

Nominación de los archivos a ser subidos en el SPI

Deberán respetarse las siguientes nominaciones a la hora de guardar y subir los archivos en el SPI, además se deberá considerar que, no deberán utilizar tildes ni la letra ñ:

Para todos los casos, se utilizará la referencia del archivo y nombre del postulante.

- Para los espacios se utilizará un guión bajo (_).
- Ejemplo: resumen del periodo_anaguerrero.

Se detallan las nominaciones de los documentos según el orden de aparición en el punto 3 de la Guía de Bases y Condiciones de la Convocatoria I/2023:

Documento solicitado	Denominación del documento
Adscripción institucional	Adscripcion institucional_nombre y apellido
Para postulantes sin adscripción institucional: documento que justifique las razones por las cuales no posee adscripción institucional debidamente escaneado y firmado.	Justificación_No _adscripcion_nombre y apellido
Copias digitales en formato pdf ordenadas cronológicamente de los diplomas (anverso y reverso)	Diploma_ grado_nombre y apellido Diploma_ master_nombre y apellido Diploma_ doctorado_nombre y apellido Constancia/especialización_postdoctorado_nombre_apellido Especialización_nombre_apellido
Copias en formato digital de la producción académica y/o científica ordenada cronológicamente: (artículos en revistas indexadas arbitradas y no arbitradas; libros científicos completos; capítulos de libros científicos) y producción tecnológica (patentes) y otros documentos declarados en el CVPy conforme criterios establecidos para cada área (formación de recursos humanos, participación en eventos, entre otros.	Primeras 4 palabras del artículo_nombre y apellido Primeras 4 palabras de informe completo_nombre y apellido Primeras 4 palabras de resumen simple_nombre y apellido Primeras 4 palabras de resumen expandido_nombre y apellido Primeras 4 palabras del libro_nombre y apellido Primeras 4 palabras del capítulo_nombre y apellido Primeras 4 palabras del evento_nombre y apellido Primeras 4 palabras del producto_nombre y apellido Primeras 4 palabras del documento_nombre y apellido
Formación de recursos humanos posterior a su última evaluación (Tutorías/Orientaciones/Supervisiones de tesis de grado/maestrías/doctorados en marcha y concluidas), conforme lo dispuesto en los criterios específicos de cada área	Tutoría de grado_nombre_apellido Tutoría de maestría_nombre_apellido Tutoría de doctorado_nombre_apellido